



ANITYA CONSEIL

PRÉSENTATION

Accompagner l'entreprise dans un monde digital.



POUR VOUS ACCOMPAGNER

ANITYA CONSEIL vous propose des formations en intra et inter entreprises, basées sur la théorie et l'expérience, avec la possibilité d'un design sur mesure pour votre organisation en fonctions de vos attentes, de votre contexte et de votre culture d'entreprise.

Ces formations vous permettront de découvrir puis d'approfondir des outils qui permettront à vos organisations de faire face à ce monde en transformation, et à vos employés d'accompagner positivement le changement, de développer leur employabilité et de trouver leur place dans une organisation en mouvement.

Toutes nos formations font l'objet de la signature d'une feuille d'émargement pour valider la présence des stagiaires et une attestation de fin de formation est remise à chaque stagiaire à l'issue.



THÉMATIQUES ABORDÉES

- La conduite du changement.
- Introduction à la coopération.
- Du bon usage des outils de communication numérique en entreprise.
- Management et Leadership dans les entreprises en transformation.
- Éléments de communication relationnelle.
- La transformation numérique des entreprises, approche globale et mise en œuvre.

INTITULÉ

LA CONDUITE DU CHANGEMENT



TARIF

1 300 € HT, en intra
et 680 € HT / pers en inter.

Les transformations de la société s'accélèrent, du fait notamment des nouvelles technologies et des usages que nous en faisons. Face à cela, l'entreprise doit elle aussi entrer dans une logique de changement, avec l'ensemble de son collectif. Cette formation vous donne des méthodes, des outils et clés de compréhension des mécanismes en jeu dans le changement.

PUBLIC CONCERNÉ

- Vous êtes dirigeant, manager ou chef de projet et êtes appelé à devoir gérer des enjeux de conduite du changement,
- Vous êtes salarié appelé à vivre des changements dans l'entreprise, et souhaitez mieux comprendre pourquoi et comment vivre ces changements.

OBJECTIFS ET COMPETENCES VISEES

- Comprendre les enjeux du changement,
- Connaitre une méthode innovante pour conduire le changement,
- Connaitre les principales raisons qui freinent ou accélèrent les envies de changement en chaque personne,
- Expérimenter et savoir utiliser des outils pour engager un collectif,
- Expérimenter et savoir utiliser des outils au service de la relation.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES ET MOYENS TECHNIQUES

La formation comprend une partie théorique, avec débat et questions/réponses, et une partie de formation plus expérientielle avec des travaux en groupes de différentes tailles pour faire l'apprentissage concret de la coopération. Les outils utilisés seront issus des techniques de coopération et de communication relationnelle.

MOYENS TECHNIQUES : supports projetés sur Video projecteur, paper board/post-its/feutres/crayons et un espace suffisamment grand pour favoriser le travail participatif.

PROGRAMME

MATIN

- Pourquoi changer ? Eléments économiques et sociétaux
- Ce que disent les sciences de gestion du changement (historique)
- Ce que dit la psychologie sociale du changement
- Premier atelier de techniques relationnelles et de coopération sur le sujet du changement contextualisé à l'entreprise

APRÈS-MIDI

- Les Besoins Humains au service du changement
- Une méthode innovante en 6 étapes
- Second atelier de techniques relationnelles et de coopération
- Les outils relationnels et les outils de la coopération au service du changement et de l'engagement des salariés



DURÉE,

La formation dure
1 jour, soit 7h

DATE et LIEU à DEFINIR



STAGIAIRES

Entre 8 et 16 stagiaires.
Aucun pré-requis
n'est nécessaire.

LA CONDUITE DU CHANGEMENT

PROGRAMME DÉTAILLÉ

POURQUOI CHANGER ?

Panorama des principaux éléments socio-économiques qui poussent aujourd'hui les organisations à se mettre en mouvement. Éléments de contextualisation en cas de formation intra entreprise. Co-construction d'une vision partagée avec le groupe.

LES SCIENCES DE GESTION FACE AU CHANGEMENT

Les sciences de gestion travaillent depuis plusieurs décennies sur les enjeux de la conduite du changement, avec différents modèles, de Kurt Lewin à John Kotter et jusqu'aux derniers modèles plus expérientiels.

POSITION DE LA PSYCHOLOGIE SOCIALE

La psychologie sociale s'intéresse aussi aux conditions d'une conduite du changement efficiente et respectant les différentes parties prenantes de l'organisation, avec des travaux de recherches récents qui ouvrent des voies vers de nouvelles approches, rebouclant en partie avec les travaux des années 30 de l'école des Relations Humaines.

LES BESOINS HUMAINS AU SERVICE DU CHANGEMENT

Il ne sera pas question ici de la fameuse approche de Maslow, mais plutôt d'une approche originale des besoins humains (approche de la Communication Non Violente) donnant des clés pour faciliter une bonne mise en énergie des groupes afin de les faire travailler ensemble dans le sens du changement. Des clés aussi pour mieux comprendre d'éventuelles résistances.

UNE MÉTHODE INNOVANTE EN 6 ÉTAPES ET 3 DIMENSIONS

Cette méthode est la synthèse entre les différents champs théoriques des sciences de gestion et celui de la psychologie sociale, elle sera présentée en détail aux stagiaires.

LES TECHNIQUES DE COOPÉRATION, DE CRÉATIVITÉ ET DE COMMUNICATION INTERPERSONNELLE

La coopération et la créativité étant au cœur de l'apport de nouvelles solutions rendues nécessaires par le changement, cette formation donnera un premier aperçu des outils qui doivent être actionnés pour passer à l'action dans le changement (via des expérimentations en jour 2 et 3).

L'INTERVENANT : GAEL TOURNESAC

LES MOYENS DE SUIVI ET D'APPRÉCIATION DES RÉSULTATS ET LES MODALITÉS D'ÉVALUATION

Pour chaque journée de formation, une feuille d'émargement sera signée par demi-journée. Une attestation de fin de formation sera envoyée à chaque stagiaire à l'issue de la formation. Un questionnaire de satisfaction sera envoyé dans les 10 jours ouvrés suivant la formation, et pourra être accompagné d'un quizz de test des connaissances acquises qui viendra compléter les mises en situations validant l'acquisition des compétences et connaissances en cours de formation.

INTITULÉ

1/2

INTRODUCTION À LA COOPÉRATION



TARIF

3 900 € HT, en intra et
1 980 € HT / pers en inter.

Face à la complexité grandissante du monde, à l'accélération des échanges et à l'automatisation des tâches, l'enjeu de coopérer devient clé. Coopérer pour développer l'intelligence collective d'une organisation, et aussi coopérer pour créer une nécessaire respiration du collectif pris dans le rythme de plus en plus infernal de la coordination.

PUBLIC CONCERNÉ

Vous êtes dirigeant, manager, chef de projet, salarié, membre d'une association, parent... et vous désirez comprendre ce qui se cache derrière le mot "coopération", et désirez aussi vivre celle-ci au-delà des approches théoriques.

OBJECTIFS ET COMPETENCES VISES

- Mettre un sens et une définition derrière le mot « coopération »,
- Comprendre les enjeux et différences qui existent entre la « coordination » et la « coopération »,
- Expérimenter et savoir utiliser différents outils de la coopération,
- Expérimenter les effets de ceux-ci : engagement, intelligence collective...
- Connaître les clés d'une facilitation réussie et développer les premiers éléments de sécurité intérieure pour de futures facilitations.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES ET MOYENS TECHNIQUES

La formation comprend une partie théorique, avec débat et questions/réponses, et une partie de formation plus expérientielle avec des travaux en groupes de différentes tailles pour faire l'apprentissage concret de la coopération. Les outils utilisés seront issus des techniques de coopération et de communication relationnelle.

MOYENS TECHNIQUES : supports projetés sur Video projecteur, paper board/post-its/feutres/crayons et un espace suffisamment grand pour favoriser le travail participatif.

PROGRAMME

JOUR 1

Présentation de l'évolution des organisations, pourquoi coopérer, pourquoi maintenant ? Les fondamentaux de la coopération, et les complémentarités avec la coordination. La communication relationnelle pour aller vers la coopération et exercices pratiques pour expérimenter celle-ci.

JOUR 2

Expérimentations d'outils dits de « coopération » (liste non exhaustive) : World café, forum ouvert, espaces de créativité, travaux en binômes, petits groupes et plénières, jeux coopératifs, espaces appréciatifs

JOUR 3 (6 SEMAINES APRÈS LE JOUR 2)

Partages et retours d'expériences vécues pendant les 6 semaines. Eclairages du formateur et du groupe. Expérimentations de nouveaux outils de coopération.



DURÉE

La formation dure 3 jours, soit 21h, 2 jours + 1 jour

DATE et LIEU à DEFINIR



STAGIAIRES

Entre 8 et 16 stagiaires.

Aucun pré-requis n'est nécessaire.

INTRODUCTION À LA COOPÉRATION

PROGRAMME DÉTAILLÉ

PRÉSENTATION DE L'ÉVOLUTION DES ORGANISATIONS,
POURQUOI COOPÉRER, POURQUOI MAINTENANT ?

Qu'est-ce que la coopération ? Est-ce « naturel » ? Différences entre coordination et coopération. Pourquoi est-ce devenu si important de coopérer ? Bref historique des évolutions des organisations depuis quelques décennies, pour arriver à la coopération aujourd'hui.

LES FONDAMENTAUX DE LA COOPÉRATION

Les éléments fondamentaux avant d'entamer une démarche coopérative. L'intention, les rôles, le cadre, l'espace, l'incertitude, l'ouverture et la fermeture.

LA COMMUNICATION RELATIONNELLE POUR ALLER VERS LA COOPÉRATION (COMMUNICATION NON VIOLENTE)

La communication est un éléments essentiel pour emmener un collectif dans la coopération, des éléments issus de la communication non violente sera proposé puis expérimentés par les stagiaires.

DES ÉLÉMENTS ET DES OUTILS POUR FACILITER LA CRÉATIVITÉ ET L'INTELLIGENCE COLLECTIVE

- Le World café : différents formats d'échanges et de co-construction de visions partagées seront présentés,
- Le Forum ouvert : un format « prêt-à-porter » dont les principales règles seront présentées aux stagiaires. Le cercle Samoan, le débat mouvant,
- L'importance des temps de réflexion personnelle et la richesse de l'intimité du binôme,
- Le rôle des jeux coopératifs,
- La puissance des espaces appréciatifs,
- L'efficacité des cercles d'ajustement et de décision.

En jours 2 et 3, les stagiaires pourront expérimenter différents outils pratiques au service de la coopération, de l'intelligence collective et de la créativité, avec des éclairages théoriques et des mises en pratiques en s'appuyant sur des cas réels de leurs organisations afin de mettre la pédagogie au service de réflexions et projets concrets, et faciliter ainsi les apprentissages.

L'INTERVENANT : GAEL TOURNESAC

LES MOYENS DE SUIVI ET D'APPRÉCIATION DES RÉSULTATS ET LES MODALITÉS D'ÉVALUATION

Pour chaque journée de formation, une feuille d'émargement sera signée par demi-journée. Une attestation de fin de formation sera envoyée à chaque stagiaire à l'issue de la formation. Un questionnaire de satisfaction sera envoyé dans les 10 jours ouvrés suivant la formation, et pourra être accompagné d'un quizz de test des connaissances acquises qui viendra compléter les mises en situations validant l'acquisition des compétences et connaissances en cours de formation.

INTITULÉ

DU BON USAGE DES OUTILS DE COMMUNICATION NUMÉRIQUE EN ENTREPRISE



TARIF
1 300 € HT,
en intra uniquement.

L'entreprise est aujourd'hui confrontée à une démultiplication des outils de communication numérique, outils devenus nomades et traversant les frontières pro/perso, outils dont les usages sont rarement partagés et qui peuvent saturer les organisations et surtout les individus, au détriment du bien-être et de la performance des collectifs.

PUBLIC CONCERNÉ

- Cette formation est destinée à une approche intra-entreprise uniquement, et concerne potentiellement tous les salariés de l'entreprise. Elle peut s'appuyer sur quelques managers,
- chefs de projets ou salariés spécifiquement choisis pour porter par la suite la méthode en interne auprès de tous les autres salariés.

OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISES

- Comprendre les différents usages associés aux différents outils de communication interne,
- Etre capable de développer une vue globale au niveau d'une organisation,
- Appréhender les enjeux psychosociaux liés à ces usages ou non usages, à titre individuel et au sein du collectif,
- Appréhender les enjeux spécifiques du télétravail et du droit à la déconnexion

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES ET MOYENS TECHNIQUES

La formation comprend une partie théorique, avec débat et questions/réponses, et une partie de formation plus expérientielle avec des travaux en groupes de différentes tailles pour faire l'apprentissage concret de la coopération. Les outils utilisés seront issus des techniques de coopération et de communication relationnelle.

MOYENS TECHNIQUES : supports projetés sur Video projecteur, paper board/post-its/feutres/crayons et un espace suffisamment grand pour favoriser le travail participatif.

PROGRAMME

MATIN

- Balayer l'ensemble des outils disponibles dans une organisation, et voir les spécificités d'usages pour chaque outil/canal.
- Elaboration d'une cartographie des outils et usages avec les stagiaires en séance pour développer une vue globale au niveau d'une organisation.
- Aborder le cas spécifique de l'email et de règles d'usages à mettre en place.

APRÈS-MIDI

- Apport d'éléments issus de la recherche en sociologie et psychologie sociale sur les risques liés aux usages et non usages de ces outils,
- Appréhension des cas spécifiques du télétravail et du droit à la déconnexion.



DURÉE

La formation dure 1 jour, soit 7h
DATE et LIEU à DEFINIR



STAGIAIRES

Entre 8 et 16 stagiaires.
(Nous contacter pour des groupes de plus de 16 stagiaires, ou moins de 8).
Aucun pré-requis n'est nécessaire.

DU BON USAGE DES OUTILS DE COMMUNICATION NUMÉRIQUE EN ENTREPRISE

PROGRAMME DÉTAILLÉ

COMPRENDRE LES DIFFÉRENTS USAGES POSSIBLES DES OUTILS DE COMMUNICATION NUMÉRIQUE À PARTIR NOTAMMENT D'UNE CARTOGRAPHIE DES OUTILS DISPONIBLES EN INTERNE

- L'enjeu est de mettre à plat l'ensemble des outils de communication disponibles dans les organisations, en contextualisant au maximum au contexte de l'organisation des stagiaires. Pour chaque canal, lister les usages théoriques prévus par les concepteurs (synchrone, asynchrone, mobile ou fixe, conversationnel, collaboratif...) et les usages possibles au sein d'une organisation.
- Focus spécifique sur le cas de l'email.

APPORT D'ÉLÉMENTS ISSUS DE LA RECHERCHE EN SOCIOLOGIE ET PSYCHOLOGIE SOCIALE SUR LES USAGES PROPRES À CHACUN, ET RISQUES ASSOCIÉS INDIVIDUELLEMENT, ET POUR LE COLLECTIF

De nombreuses études ont été menées depuis 20 ans sur l'arrivée des outils numériques dans les organisations. Ces études donnent de précieux éclairages sur les attitudes individuelles face aux outils et les dérives possibles au sein d'un collectif. Ces études donnent aussi des clés de compréhension et pour élaborer et faire respecter des règles d'usages collectifs pour plus d'efficacité tout en respectant les individus. Elles étudient enfin comment la technologie et les règles sociales du groupe peuvent cohabiter au mieux.

Chaque organisation ayant sa propre histoire, sa culture, ses contraintes temporelles et géographiques, ses enjeux économiques et sociaux, l'enjeu ici sera de ramener les éléments théoriques au cas concret des organisations représentées par les stagiaires. Cette contextualisation de la théorie facilitera les apprentissages.

APPRÉHENSION DES CAS SPÉCIFIQUES DU TÉLÉTRAVAIL ET DU DROIT À LA DÉCONNEXION

Nous aborderons les cas spécifiques du télétravail et du travail nomade (outils numériques à disposition, organisation personnelle, liens avec le collectif, formation et accompagnement), ainsi que celui du droit à la déconnexion (mis en place, mesure et contrôle, risques spécifiques liés à l'hyperconnexion, enjeu d'un dialogue interne et du partage des représentations).

L'INTERVENANT : GAEL TOURNESAC

LES MOYENS DE SUIVI ET D'APPRÉCIATION DES RÉSULTATS ET LES MODALITÉS D'ÉVALUATION

Pour chaque journée de formation, une feuille d'émargement sera signée par demi-journée. Une attestation de fin de formation sera envoyée à chaque stagiaire à l'issue de la formation. Un questionnaire de satisfaction sera envoyé dans les 10 jours ouvrés suivant la formation, et pourra être accompagné d'un quizz de test des connaissances acquises qui viendra compléter les mises en situations validant l'acquisition des compétences et connaissances en cours de formation.

INTITULÉ

MANAGEMENT ET LEADERSHIP DANS LES ENTREPRISES EN TRANSFORMATION



TARIF

1 300 € HT, en intra
et 680 € HT / pers en inter.

Dans un monde en transformation, où les technologies numériques accélèrent la diffusion de l'information et modifient les comportements dans et en dehors de l'entreprise, où les notions d'intelligence collective et d'entreprise libérée impactent de plus en plus les organisations, les managers se retrouvent au premier rang du changement et doivent se réinventer.

PUBLIC CONCERNÉ

Vous êtes dirigeant, manager, chef de projet ou avez un projet d'évolution vers un poste de management.

OBJECTIFS ET COMPÉTENCE VISES

- Comprendre les enjeux de transformation des organisations et leurs conséquences sur le management
- Appréhender la notion de leadership, et sa complémentarité avec le management
- S'interroger sur ses motivations et capacités personnelles face aux défis du management et du leadership
- Découvrir des outils de management et de co-développement issus de techniques de coopération

PROGRAMME

MATIN

Enjeux de transformation du monde de l'entreprise : révolution numérique, complexité, incertitude et accélération des changements, coopération et intelligence collective, agilité.

Conséquences pour les managers : du manager au facilitateur, confiance et leadership, acculturation numérique, compétences émotionnelles et relationnelles.

APRÈS-MIDI

- Présentation et expérimentation d'outils de management et de co-développement issus de techniques de coopération.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES ET MOYENS TECHNIQUES

La formation comprend une partie théorique, avec débat et questions/réponses, et une partie de formation plus expérientielle avec des travaux en groupes de différentes tailles pour faire l'apprentissage concret de la coopération. Les outils utilisés seront issus des techniques de coopération et de communication relationnelle.

MOYENS TECHNIQUES : supports projetés sur Video projecteur, paper board/post-its/feutres/crayons et un espace suffisamment grand pour favoriser le travail participatif.



DURÉE

La formation dure
1 jour, soit 7h

DATE et LIEU à DEFINIR



STAGIAIRES

Entre 8 et 16 stagiaires.

Aucun pré-requis
n'est nécessaire.

MANAGEMENT ET LEADERSHIP DANS LES ENTREPRISES EN TRANSFORMATION

PROGRAMME DÉTAILLÉ

ENJEUX DE TRANSFORMATION DU MONDE DE L'ENTREPRISE

Il s'agira ici de balayer avec les stagiaires tous les éléments qui font que l'entreprise et les organisations en général sont en profonde transformation et que celle-ci impacte en premier lieu la fonction managériale. Le manager est au cœur de nouveaux bouleversements et doit pour autant continuer à ouvrir la voie tout en éclairant ses propres pratiques. Les managers vont devoir s'approprier des évolutions technologiques permanentes (révolution numérique dont l'Intelligence artificielle, les nouveaux outils de communication et de collaboration, l'hyper-disponibilité de l'information, le BIG DATA, la robotisation...). Ils vont devoir appréhender un monde plus complexe, dont les changements s'accroissent et dont l'incertitude devient la loi.

CONSÉQUENCES POUR LES MANAGERS

Pour le manager, les conséquences peuvent être plus ou moins importantes et faciles à intégrer. Nous parlons aujourd'hui de leader, de facilitateur plus que de manager. Le manager va devoir apprendre à laisser faire et passer de la posture d'expert qui fait à celui de facilitateur. Les enjeux de confiance seront au cœur de l'organisation de demain, mais aussi d'expériences et d'acceptation des échecs pour mieux réussir par la suite. C'est une révolution pour de nombreux managers. Ils vont devoir développer de nouvelles compétences, notamment dans les champs émotionnels et relationnels, notamment pour pouvoir accompagner de nouvelles générations de professionnels ayant grandi dans ce nouveau monde et ayant de nouvelles exigences de sens, de cohérence et de leadership.

OUTILS DE MANAGEMENT

La formation permettra de balader quelques outils de management revus à la lumière des pratiques de coopération et d'intelligence collective : les espaces appréciatifs et notamment la revue appréciative, les cercles de décision et d'ajustement, l'animation d'une réunion, l'animation d'une séance de créativité.

OUTILS DE DÉVELOPPEMENT

Des outils au service du développement des managers (notamment au travers du concept de co-développement entre pairs) seront aussi transmis et expérimentés en séance.

L'INTERVENANT : GAEL TOURNESAC

LES MOYENS DE SUIVI ET D'APPRÉCIATION DES RÉSULTATS ET LES MODALITÉS D'ÉVALUATION

Pour chaque journée de formation, une feuille d'émargement sera signée par demi-journée. Une attestation de fin de formation sera envoyée à chaque stagiaire à l'issue de la formation. Un questionnaire de satisfaction sera envoyé dans les 10 jours ouvrés suivant la formation, et pourra être accompagné d'un quizz de test des connaissances acquises qui viendra compléter les mises en situations validant l'acquisition des compétences et connaissances en cours de formation.

INTITULÉ

1/2

ÉLÉMENTS DE COMMUNICATION RELATIONNELLE



TARIF

1 300 € HT, en intra
et 680 € HT / pers en inter.

Dans un monde où tout va toujours plus vite, où les entreprises doivent chercher toujours plus de productivité tout en faisant preuve de créativité et d'innovation, où les technologies numériques captent notre attention à chaque instant, l'enjeu d'une communication relationnelle de qualité devient clé pour permettre aux humains de se coordonner et de coopérer.

PUBLIC CONCERNÉ

Vous êtes dirigeant, manager, chef de projet, salarié ou membre d'une association, et souhaitez développer une communication relationnelle de qualité avec vos collègues.

OBJECTIFS ET COMPETENCE VISES

- Amener les stagiaires à prendre conscience des différentes façons d'entrer en relation avec l'autre
- Donner des outils de communication au service de la relation avec soi et avec l'autre
- Amener les stagiaires à faire le lien entre communication relationnelle et coopération au sein des organisations

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES ET MOYENS TECHNIQUES

La formation comprend une partie théorique, avec débat et questions/réponses, et une partie de formation plus expérientielle avec des travaux en groupes de différentes tailles pour faire l'apprentissage concret de la coopération. Les outils utilisés seront issus des techniques de coopération et de communication relationnelle.

MOYENS TECHNIQUES : supports projetés sur Video projecteur, paper board/post-its/feutres/crayons et un espace suffisamment grand pour favoriser le travail participatif.

PROGRAMME

MATIN

- Éléments de base de la Communication Non Violente.
- Les tours.
- Focus sur les sentiments.
- Focus sur les besoins humains.
- Première série d'exercices de mise en pratique et expérimentation.

APRÈS-MIDI

L'écoute active

L'expression du « Je »

Le jeu du « oui, et »

Être factuel et savoir séparer les faits de jugements éventuels

Deuxième série d'exercices de mise en pratique et expérimentation



DURÉE

La formation dure
1 jour, soit 7h

DATE et LIEU à DEFINIR



STAGIAIRES

Entre 8 et 16 stagiaires.
Aucun pré-requis
n'est nécessaire.

ÉLÉMENTS DE COMMUNICATION RELATIONNELLE

PROGRAMME DÉTAILLÉ

ÉLÉMENTS DE BASE DE LA COMMUNICATION NON VIOLENTE

Petits rappels de l'origine de cette technique, et de ses principales règles de base.

LES TOURS

Présentation de l'enjeu de prendre le temps d'aller voir comment l'Autre se représente la monde et la réalité.

FOCUS SUR LES SENTIMENTS

Présentation des différents sentiments humains, et des faux amis (jugements cachés).

FOCUS SUR LES BESOINS HUMAINS

Présentation des principaux besoin humains, et l'enjeu de les entendre et les comprendre, même au sein d'une organisation professionnelle.

L'ÉCOUTE ACTIVE

Présentation de ce qu'est l'écoute active.

L'EXPRESSION DU « JE »

Importance de savoir s'exprimer à la première personne, et présentation des risques liés au « tu » et au « on ».

LE JEU DU « OUI, ET »

Développer notre capacité à travailler « avec » et pas « contre ».

ÊTRE FACTUEL ET SAVOIR SÉPARER LES FAITS DE JUGEMENTS ÉVENTUELS

Apprendre à rester factuel et à bien séparer une réponse factuelle de l'émission d'un éventuel jugement sur une situation.

L'INTERVENANT : GAEL TOURNESAC

LES MOYENS DE SUIVI ET D'APPRÉCIATION DES RÉSULTATS ET LES MODALITÉS D'ÉVALUATION

Pour chaque journée de formation, une feuille d'émargement sera signée par demi-journée. Une attestation de fin de formation sera envoyée à chaque stagiaire à l'issue de la formation. Un questionnaire de satisfaction sera envoyé dans les 10 jours ouvrés suivant la formation, et pourra être accompagné d'un quizz de test des connaissances acquises qui viendra compléter les mises en situations validant l'acquisition des compétences et connaissances en cours de formation.

INTITULÉ

1/2

LA TRANSFORMATION NUMÉRIQUE DES ENTREPRISES, APPROCHE GLOBALE ET MISE EN ŒUVRE



TARIF

1 300 € HT, en intra
et 680 € HT / pers en inter.

Le monde économique, les entreprises vivent une transformation du fait des technologies numériques et des usages qui en sont faits. L'enjeu pour chaque organisation est de développer une vision partagée des enjeux de cette transformation et d'appréhender sa mise en œuvre concrète.

PUBLIC CONCERNÉ

Vous êtes dirigeant, manager ou chef de projet et souhaitez développer une vision partagée des enjeux de la transformation numérique ainsi que les moyens concrets de sa mise en œuvre.

OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISES

- Amener les stagiaires à partager une même représentation de ce qu'est la transformation numérique, enrichie des apports du formateur
- Appréhender les conséquences organisationnelles de cette transformation
- Connaître des outils pour prioriser les projets et dessiner une feuille de route
- Connaître les bases du fonctionnement en mode projet
- Connaître les bases de l'agilité
- Appréhender quelques éléments de la conduite du changement au travers une méthode innovante

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES ET MOYENS TECHNIQUES

La formation comprend une partie théorique, avec débat et questions/réponses, et une partie de formation plus participative où les stagiaires sont amenés à partager leurs représentations sur un sujet complexe.

MOYENS TECHNIQUES : supports projetés sur Video projecteur, paper board/post-its/feutres/crayons et un espace suffisamment grand pour favoriser le travail participatif.

PROGRAMME

MATIN

- Partage des représentations de chaque stagiaire sur la « transformation numérique »,
- Apports descendants et commentaires illustrés d'exemples concrets et de retours d'expérience en s'appuyant sur les apports des stagiaires,
- Les conséquences de la transformation numérique sur les organisations.

APRÈS-MIDI

Définir une cartographie, prioriser et dessiner une feuille de routes des projets de transformation
Le mode projet
L'agilité
La conduite du changement



DURÉE

La formation dure
1 jour, soit 7h

DATE et LIEU à DEFINIR



STAGIAIRES

Entre 8 et 16 stagiaires.
Aucun pré-requis
n'est nécessaire.

LA TRANSFORMATION NUMÉRIQUE DES ENTREPRISES, APPROCHE GLOBALE ET MISE EN ŒUVRE

PROGRAMME DÉTAILLÉ

LA « TRANSFORMATION NUMÉRIQUE » :

Ce terme regroupe un ensemble d'éléments technologiques, sociologiques et économiques. Le vocabulaire utilisé est divers : transformation, transition voire révolution, numérique ou digitale. Avant tout apport d'expert sur le sujet, il est clé que chaque stagiaire puisse s'exprimer sur ses représentations et ainsi apporter au groupe un élément de la réalité de cette transformation. Cette transformation touche l'entreprise dans sa relation à ses clients, sa relation à ses collaborateurs, sa productivité, ses modèles économiques et offres de produits et services. Ce sont des outils mais aussi de nouveaux enjeux relationnels que les nouveaux usages des technologies font entrer de l'extérieur vers l'intérieur de l'entreprise.

LES CONSÉQUENCES DE LA TRANSFORMATION NUMÉRIQUE SUR LES ORGANISATIONS

L'un des enjeux clés est de savoir appréhender ce que cette transformation, au-delà des outils, va venir réinterroger dans les organisations. Un focus particulier sur ce point là sera apporté lors de la formation, notamment au travers des managers fortement impactés.

DÉFINIR UNE CARTOGRAPHIE, PRIORISER ET DESSINER UNE FEUILLE DE ROUTES DES PROJETS DE TRANSFORMATION

Pour les entreprises l'enjeu est de pouvoir se mettre en mouvement par rapport à cette transformation et des éléments de méthode leur font souvent défaut, notamment la capacité à prioriser et se projeter sur une feuille de route de projets numériques. L'enjeu est aussi de réussir à dessiner une vision globale pour voir les liens qui existent entre les différents projets et donner un sens global à la transformation.

LE MODE PROJET ET L'AGILITE

Pour mener à bien les projets, le mode projet est une méthode clé encore trop peu connue de nombreuses TPE/PME. L'enjeu ici sera de donner les principales caractéristiques de ce mode projet, les conséquences organisationnelles et besoins en termes de compétences internes et externes pour réussir ce mode projet et transformer l'entreprise. L'approche AGIL sera aussi explorée.

LA CONDUITE DU CHANGEMENT

Présentation des grands enjeux de la conduite du changement et d'une méthodologie innovante à la croisée de la psychologie sociale et des sciences de gestion.

L'INTERVENANT : GAEL TOURNESAC

LES MOYENS DE SUIVI ET D'APPRÉCIATION DES RÉSULTATS ET LES MODALITÉS D'ÉVALUATION

Pour chaque journée de formation, une feuille d'émargement sera signée par demi-journée. Une attestation de fin de formation sera envoyée à chaque stagiaire à l'issue de la formation. Un questionnaire de satisfaction sera envoyé dans les 10 jours ouvrés suivant la formation, et pourra être accompagné d'un quizz de test des connaissances acquises qui viendra compléter les mises en situations validant l'acquisition des compétences et connaissances en cours de formation.

MODALITES D'EVALUATION PERSONNALISATION, POSITIONNEMENT EN ENTRÉE ET EN SORTIE



En intra-entreprise, les FORMATIONS décrites ci-avant constituent un socle à partir duquel nous pouvons construire ensemble une proposition qui corresponde au mieux aux attentes de votre collectif, de sa culture et de son histoire (en prenant notamment en compte les formations préalables).

Nous pouvons interroger le futur collectif en amont de la formation sur ses connaissances ou expériences préalables du ou des sujets abordés en formation. Cette interrogation aura pour objectif de mieux construire le déroulé futur via une meilleure connaissance des stagiaires, et n'aura pas d'enjeu de sélection en entrée.

Le positionnement à l'entrée est de la responsabilité du client/prescripteur, et c'est lui qui positionne les stagiaires après un échange avec ANITYA CONSEIL sur les objectifs et modalités pédagogiques de la formation. Toute proposition de formation fera l'objet préalable d'un échange avec le client/prescripteur au sein de l'organisation, puis d'une proposition détaillée de déroulement et d'animation.



Dans tous les cas, les formations commencent systématiquement par un tour d'ouverture et d'expression de chacun, permettant ainsi le partage d'acquis ou d'expériences antérieurs avec le groupe et le formateur en particulier, avant tout échange.

De même, toute formation se finie avec un tour de clôture permettant de recueillir une première évaluation à chaud. Dans les 10 jours ouvrés suivant la formation, un questionnaire de satisfaction est envoyé par voie électronique aux stagiaires pour avoir leur évaluation à froid.

Dans les 2 mois qui suivent la formation, un nouveau questionnaire est envoyé au prescripteur de la formation pour recueillir les évolutions visibles et mises en oeuvre en termes de compétences des stagiaires.

Le cas échéant, un questionnaire ou tout autre modalité d'évaluation des acquis pourra être mis en place et proposé en amont et à l'issue de la formation pour valider l'apprentissage des principaux acquis.

LE FORMATEUR

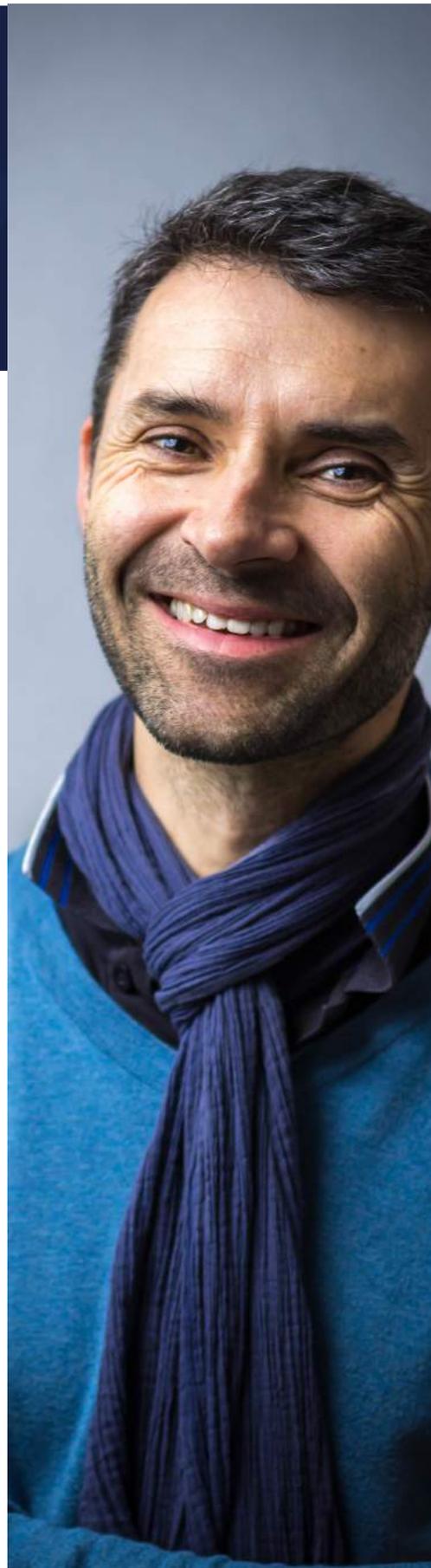
Le formateur qui interviendra
pour ANITYA CONSEIL est
Gaël TOURNESAC

Plus de 20 ans de riches expériences en entreprise,
une formation initiale d'ingénieur en technologies
numériques complétée par des formations universitaires
en sciences de gestion puis en psychologie,
et des formations de facilitation à la coopération
et la créativité.

Une démarche personnelle et des formations
depuis plus de 10 ans en Communication Relationnelle,

Un travail de collaboration régulier depuis 2016
avec l'enseignement et la recherche en sciences
humaines et de gestion à l'IGR-IAE et l'IEP
de Rennes (Licence et Master en GRH),

Des approches pédagogiques innovantes pour faciliter
les apprentissages et s'appuyer sur l'intelligence
du collectif.



Depuis 2016

Rennes

ANITYA CONSEIL

www.anitya-conseil.fr

Président et fondateur Entreprise d'accompagnement à la conduite du changement dans un cadre de transformation numérique.

2013-2016

Rennes

NIJI

www.niji.fr

Entreprise de Services Numériques (450 personnes).
Responsable de secteur commercial pour le Grand Ouest.

2006-2013

Rennes

CCI DE RENNES

www.rennes.cci.fr

Conseil en stratégie de développement auprès de créateurs et dirigeants d'entreprises. Sensibilisation des TPE/PME industrielles aux enjeux de la transformation numérique.

2005-2006

Rennes

JCP-CONSULT

www.jcp-consult.com

Société de Conseil en technologies numériques (5 personnes).
Consultant Sénior : création puis réalisation de formations techniques et gestion de projets européens.

2002-2004

Chambéry

PURPLELABS - GROUPE MYRIAD

www.myriadgroup.com

Start-up : conception de produits de téléphonie mobile GSM multimédia (jusqu'à 80 personnes). Management d'une équipe d'ingénieurs, Responsable de projets et Directeur de clientèle.

1997-2002

Rennes

**MITSUBISHI
ELECTRIC TELECOM EUROPE**

Travail sur site industriel puis Centre de R&D – Conception et fabrication de Téléphones mobiles Management d'équipes entre 5 et 15 ingénieurs et techniciens. Responsable support clients.

1996-1997

Rennes

**MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR
MATRA COMMUNICATION**

Equipe projet ACROPOL, déploiement d'un Réseau Radio Numérique pour les forces de Police. Accompagnement des forces de Police dans les nouveaux usages, conduite du changement.

PROFIL

20 ans d'expérience
Ingénieur Telecom parisTech
Master IAE Rennes
Licence de Psychologie à
Rennes 2

CONTACT

12, rue du grand champ
35510 Cesson Sévigné
06 24 34 02 24
gtournesac@anitya-conseil.com

FORMATION

- 2017** Formation à la coopération sur Rennes (cycle de 20 jours)
- 2015-2017** Université de Rennes 2 - Licence de Psychologie
- 2009-2010** Formation à la CNV (Communication Non Violente). Modules 1, 2 et 3 avec Michelle Guez §6 jours et journées d'approfondissement avec Thomas d'Ansembourg (3 jours)
- 2008** IGR-IAE de Rennes. DU en Innovation et Intelligence Economique
- 2004-2005** IGR-IAE de Rennes. Master en Administration d'Entreprises, parcours CAAE
- 1995** Diplôme d'ingénieur de Telecom ParisTech

VACATAIRE EN FORMATION INITIALE

- 2016-2018** IEP et IGR-IAE de Rennes - Licences et Masters - Transformation et GRH
- 2008-2014** Université de Rennes1 - Licences Professionnelles - Comprendre l'entreprise

Accompagner l'entreprise dans un monde digital.



ANITYA CONSEIL

contactez-nous !

contact@anitya-conseil.com

06 24 34 02 24